

Отдел образования администрации города Дивногорска

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №10 общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по одному из направлений развития детей
(познавательного-речевого), II(вторая) категория
г. Дивногорск, улица Комсомольская, 25; тел. 3 21 13
(МБДОУ д/с №10)**

31.05.2022 г.

ПРИКАЗ

№ 03-03-060

**Об утверждении 20-дневного
МЕНЮ и организации питания**

В соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организации общественного питания населения» и с целью организации сбалансированного рационального питания детей и сотрудников в учреждении, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить 20-дневное меню для использования в работе при организации процесса приготовления пищи в МБДОУ д/с № 10, разработанного ООО «ФСЭБ» № 03/01 М от 04.03.2021 г. и ввести в действие с 17.06.2022 г.;

2. Бабешко Ю.Г. – медицинской сестре МБУЗ ДЦГБ:

- ежедневно не позднее 9.00 часов производить корректировку меню в соответствии с фактическим количеством детей, при расхождении данных более чем на 6 детей, производить возврат продуктов на склад или дополнительно выписывать недостающие;

- контролировать выполнение среднесуточной нормы выдачи продуктов на 1 ребенка один раз в десять дней и, при необходимости, проводить коррекцию реализуемых продуктов;

- ежедневно производить совместно с кладовщиком Степановой Е.Ю. прием продуктов питания от поставщиков в целях определения качества продуктов;

- при обнаружении некачественных продуктов или их недостатке оформлять акт с обязательными подписями представителей МБДОУ д/с № 10 и поставщиков в лице их экспедиторов;

- изменения в меню-требование вносить строго в соответствии с таблицей замены продуктов СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3. Каргапольцевой Н.А., Гамулецкой В.М. – поварам – строго соблюдать технологию приготовления блюд, сроки реализации продукции, товарное соседство продуктов при хранении, нести ответственность за хранение суточных норм приготавливаемой пищи.

4. На кладовщика Степанову Е.Ю. возложить ответственность за:

- своевременность и полноту составления заявки на продукты питания поставщикам;
 - получение продуктов в кладовую и ведение отчетной документации за движением продуктов на пищеблоке;
 - выдачу продуктов из кладовой на пищеблок производить строго в соответствии с утвержденным руководителем меню-требованием не позднее 15.00 часов предшествующего дня указанного в меню;
 - еженедельно сдавать отчетную документацию (меню-требования, накладные, документы на корректировку выдачи или сдачи продуктов питания) в бухгалтерию.
5. Ответственность за организацию питания, в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20, 20-дневным меню, доведение объема порций до детей каждой возрастной группы несут повара, воспитатели, младшие воспитатели.
6. Общий контроль за организацией питания детей в МБДОУ д/с № 10 и по выполнению данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

Агапова

М.А.Агапова